INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		**OBJETO DEL CONTRATO**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005934
No. Contrato	4162.010.26.1.0124-2026	
Supervisor del Contrato	Edgar Alfredo Martínez Balanta	
Nombre del prestador del servicio	Ramón María Zapata Quintero	
Cedula	6.273.850	
Valor del contrato:	$14.204.000	
Fecha inicio	14/ene/2026	
Fecha finalización	30/abr/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. **Forma de pago:** ( ) Vencida (X) Anticipada ( ) Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.906	
No. Planilla	1078311476	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	2053512878	
Operador:	Pago Simple	
Fecha de Pago	02/ene/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	Enero 2026	

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar visitas periódicas a los escenarios deportivos para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos	1. Realicé visitas periódicas al Parque Recreativo La Primavera verificando uso deportivo en cancha sintética, cancha múltiple con cubierta, máquinas biosaludables y kiosco conforme resoluciones 249 de 2017 y 055 de 2021. Identifiqué canaleta de cubierta en mal estado representando riesgo para la comunidad y construcciones irregulares con andén en construcción

	sin autorización definiendo necesidades de infraestructura para optimizar atención a la comunidad. Ejecuté visita a la Cancha Múltiple San Carlos La 32 identificando necesidades de demarcación en losa de cemento y verificando estado de equipamiento. Realicé inventario al escenario constatando piso en regular estado y ausencia de encerramiento deportivo para determinar requerimientos de infraestructura recreativa del escenario asignado.
2. Brindar apoyo al líder de zona, manteniéndolo informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran tratamiento, en coordinación con la administración de los escenarios.	2. No realicé esta actividad en este periodo.
3. Brindar apoyo en la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.	3. Elaboré acta de seguimiento al cumplimiento de obligaciones contractuales en Polideportivo San Carlos Cancha Santiago Apóstol documentando ocupación irregular con kiosco en madera y techo de zinc en proceso de desalojo mediante inspección de policía. Registré actividades de mantenimiento incluyendo aseo diario, poda de zonas verdes, demarcación de cancha de fútbol 11 con cal e instalación de luminarias para mejor iluminación del escenario deportivo. Documenté visita al Parque Recreativo La Bombonera elaborando acta de verificación de obligaciones contractuales constatando cambio completo de tapete en cancha sintética, temple de malla perimetral y mejora de porterías. Registré aseo diario, mantenimiento a pista de patinaje, pintura a juegos infantiles, poda de zonas verdes y riego a cancha de fútbol 11 cumpliendo lineamientos institucionales vigentes.
4. Brindar asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.	4. Brindé asistencia a la comunidad en Polideportivo La Bombonera atendiendo inquietudes sobre estado actual del escenario y ocupaciones irregulares promoviendo ambiente de comunicación. Escuché reclamos de la comunidad sobre antena de comunicaciones abandonada representando peligro para usuarios facilitando solución de problemas relacionados con actividades realizadas en el escenario deportivo asignado.
5. Apoyar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las	5. No realicé esta actividad en este periodo.

necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos. 6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato..	6. Brindé apoyo en tareas asignadas por supervisor realizando inventario completo en Cancha de Fútbol La Primavera registrando cancha en pasto con encerramiento en malla eslabonada, dos graderías en concreto y dos puertas de hierro. Ejecuté inventario en Parque Recreativo 20 de Julio documentando tres canecas de basura en acero, gradería en aluminio, seis columpios, pasamanos, resbalador, cuatro burros, teatrín con techo de láminas y pista de parkour. Realicé inventario en Cancha Baloncesto 33 A San Carlos verificando estado de cancha sin encerramiento con pintura, demarcación y aros en ambos tableros. Ejecuté inventario en Cancha Múltiple Holguín Garces documentando piso de cemento con fisuras, falta de demarcación, malla perimetral con rotos y falta de aro en tablero. Realicé inventario en Cancha Múltiple El Mico, Tertuliadero 3 Edad documentando equipamientos conforme resoluciones institucionales.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/15HQWd2uSpi_4dR5f1GeyH0KG2cQTlaQ_?usp=sharing
OBSERVACIONES:	
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ene/2026